

관리원(기간제_커뮤니케이션팀) 직무기술서

NCS 분류 체계	채용분야		관리원	
	대분류	중분류	소분류	세분류
	02. 경영·회계·사무	01. 기획사무	02. 홍보·광고	01. PR
기관 주요사업	미래 선도 원천기술 확보, 국가·사회적 현안 해결기술 개발, 융합·협력 개방형 플랫폼 구축			
능력단위	○ 온라인 PR., 오프라인 PR, 사회공헌활동 등			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사이언스 스테이션 운영 및 관리 ○ 신규 프로그램 기획 및 운영 ○ 도슨트 운영 관리 ○ 과학 탐방 행사 진행 ○ 부서 일반 행정업무 지원 			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 과학문화 및 과학관 운영에 대한 기본 이해 ○ 프로그램 기획 및 실행에 대한 지식 ○ 시설 및 장비 관리에 필요한 기술적 이해 ○ SNS 콘텐츠 기획 및 운영 관련 지식 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 프로그램 기획 및 운영 능력 ○ 시설 및 장비 유지보수 기술 ○ SNS 콘텐츠 제작 및 데이터 분석 기술 ○ 도슨트 관리 및 교육 능력 			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문제인식 및 문제해결을 위한 적극적 태도 ○ 관찰적 자세 ○ 분석적 태도 ○ 주인의식 및 책임감 ○ 창의적 사고 노력 ○ 업무수행 지침 및 규정 준수 			
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력 ○ 문제해결능력 ○ 정보 수집 및 분석 능력 ○ 조직이해능력 ○ 자기개발능력 			
참고 사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 참고사이트: 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) ○ 위 직무기술서는 한국산업인력공단의 표준 분류를 참고하여 KIST에서 자체 작성한 직무기술서로, 향후 NCS 개발 동향 등 내·외부 사정에 따라 변경될 수 있음을 알려드립니다 			

관리원(기간제_전자파솔루션융합연구단) 직무기술서

NCS 분류 체계	채용분야		관리원	
	대분류	중분류	소분류	세분류
	01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리	01. 프로젝트관리
기관 주요사업	미래 선도 원천기술 확보, 국가·사회적 현안 해결기술 개발, 융합·협력 개방형 플랫폼 구축			
능력단위	○ 프로젝트 전략기획, 프로젝트 통합관리, 프로젝트 이해관계자관리, 프로젝트 품질 관리 등			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업·프로그램 기획 및 운영 관리 ○ 사업 성과 운영 관리 ○ 연구 예산 관리 ○ 기타 행정 제반 업무 수행 			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업 관리 및 기획 지식 ○ 연구성과 평가 기준 및 활용 방안에 대한 지식 ○ 연구 관련 법규 및 규정에 대한 이해 ○ 행정 관리 시스템 사용 방법에 대한 지식 ○ 한국과학기술연구원 전반에 대한 조직 이해 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업 기획 및 전략 수립 기술 ○ 연구성과물 관리 및 기술사업화 지원 능력 ○ 연구비 관련 감사 대응 및 보고서 작성 기술 ○ 행정적 지원 업무 처리 및 효율적 업무 관리 능력 			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문제인식 및 문제해결을 위한 적극적 태도 ○ 관찰적 자세 ○ 분석적 태도 ○ 주인의식 및 책임감 ○ 창의적 사고 노력 ○ 업무수행 지침 및 규정 준수 			
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력 ○ 문제해결능력 ○ 정보 수집 및 분석 능력 ○ 조직이해능력 ○ 자기개발능력 			
참고 사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 참고사이트: 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) ○ 위 직무기술서는 한국산업인력공단의 표준 분류를 참고하여 KIST에서 자체 작성한 직무기술서로, 향후 NCS 개발 동향 등 내·외부 사정에 따라 변경될 수 있음을 알려드립니다 			

관리원(기간제_휴머노이드연구단) 직무기술서

채용분야		관리원		
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
		01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리
기관 주요사업	미래 선도 원천기술 확보, 국가·사회적 현안 해결기술 개발, 융합·협력 개방형 플랫폼 구축			
능력단위	○ 프로젝트 전략기획, 프로젝트 통합관리, 프로젝트 이해관계자관리, 프로젝트 품질 관리 등			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업·프로그램 기획 및 운영 관리 ○ 사업 성과 운영 관리 ○ 연구 예산 관리 ○ 기타 행정 제반 업무 수행 			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업 관리 및 기획 지식 ○ 연구성과 평가 기준 및 활용 방안에 대한 지식 ○ 연구 관련 법규 및 규정에 대한 이해 ○ 행정 관리 시스템 사용 방법에 대한 지식 ○ 한국과학기술연구원 전반에 대한 조직 이해 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업 기획 및 전략 수립 기술 ○ 연구성과물 관리 및 기술사업화 지원 능력 ○ 연구비 관련 감사 대응 및 보고서 작성 기술 ○ 행정적 지원 업무 처리 및 효율적 업무 관리 능력 			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문제인식 및 문제해결을 위한 적극적 태도 ○ 관찰적 자세 ○ 분석적 태도 ○ 주인의식 및 책임감 ○ 창의적 사고 노력 ○ 업무수행 지침 및 규정 준수 			
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력 ○ 문제해결능력 ○ 정보 수집 및 분석 능력 ○ 조직이해능력 ○ 자기개발능력 			
참고 사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 참고사이트: 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) ○ 위 직무기술서는 한국산업인력공단의 표준 분류를 참고하여 KIST에서 자체 작성한 직무기술서로, 향후 NCS 개발 동향 등 내·외부 사정에 따라 변경될 수 있음을 알려드립니다 			

관리원(기간제_창업·성장지원팀) 직무기술서

채용분야		관리원		
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
		01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리
기관 주요사업	미래 선도 원천기술 확보, 국가·사회적 현안 해결기술 개발, 융합·협력 개방형 플랫폼 구축			
능력단위	○ 프로젝트 전략기획, 프로젝트 통합관리, 프로젝트 이해관계자관리, 프로젝트 품질 관리 등			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 초격차 사업 관련 기업 지원 프로그램의 총괄 기획 및 실행 ○ 기업 기술 고도화 및 창업사업화 프로그램 통합 운영 ○ 사업 전반의 운영 최적화 전략 수립 ○ 주요 지표 관리 및 개선 방안 도출 ○ 외부 이해관계자 및 기업과의 협업 체계 관리 			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 초격차 사업 관련 정책 및 정부 지원사업 운영에 대한 전반적인 이해 ○ 표준화 및 특별 프로그램 기획 및 실행 절차에 대한 지식 ○ 대내외 사업 환경 변화에 관한 지식 ○ 데이터 분석 및 사업 성과 평가 지표에 대한 이해 ○ 한국과학기술연구원 전반에 대한 조직 이해 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 프로그램 기획 및 실행 능력 ○ 데이터 분석 기술 ○ 연구성과 관리 및 지원 시스템 운영 능력 ○ 보고서 작성 및 프레젠테이션 기술 			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문제인식 및 문제해결을 위한 적극적 태도 ○ 협력적인 자세 ○ 분석적 태도 ○ 주인의식 및 책임감 ○ 창의적 사고 노력 ○ 업무규정 준수 			
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력 ○ 문제해결능력 ○ 정보 수집 및 분석 능력 ○ 조직이해능력 ○ 자기개발능력 			
참고 사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 참고사이트: 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) ○ 위 직무기술서는 한국산업인력공단의 표준 분류를 참고하여 KIST에서 자체 작성한 직무기술서로, 향후 NCS 개발 동향 등 내·외부 사정에 따라 변경될 수 있음을 알려드립니다 			

관리원(기간제_창업·성장지원팀) 직무기술서

채용분야		관리원		
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
		01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리
기관 주요사업	미래 선도 원천기술 확보, 국가·사회적 현안 해결기술 개발, 융합·협력 개방형 플랫폼 구축			
능력단위	○ 프로젝트 전략기획, 프로젝트 통합관리, 프로젝트 이해관계자관리, 프로젝트 품질 관리 등			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 초격차 사업 관련 기업지원 프로그램의 실무 지원 ○ 기업 기술 고도화 및 창업 지원 프로그램의 운영 지원 ○ 프로그램 관련 자료 관리 및 보고서 작성 지원 ○ 사업운영 프로세스 관리 및 일정 조율 등 			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 초격차 사업 및 기업 지원 프로그램에 대한 기본적인 이해 ○ 창업 및 기술 고도화 프로그램 운영에 대한 기초 지식 ○ 사업 운영 프로세스 및 행정 지원에 대한 지식 ○ 사업 관련 자료 관리 및 보고서 작성 방법에 대한 이해 ○ 한국과학기술연구원 전반에 대한 조직 이해 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 프로그램 운영 기술 ○ 데이터 수집 및 분석 능력 ○ 보고서 작성 기술 ○ 커뮤니케이션 기술 			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문제인식 및 문제해결을 위한 적극적 태도 ○ 관찰적 자세 ○ 분석적 태도 ○ 주인의식 및 책임감 ○ 창의적 사고 노력 ○ 업무수행 지침 및 규정 준수 			
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력 ○ 문제해결능력 ○ 정보 수집 및 분석 능력 ○ 조직이해능력 ○ 자기개발능력 			
참고 사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 참고사이트: 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) ○ 위 직무기술서는 한국산업인력공단의 표준 분류를 참고하여 KIST에서 자체 작성한 직무기술서로, 향후 NCS 개발 동향 등 내·외부 사정에 따라 변경될 수 있음을 알려드립니다 			

관리원(기간제_인사경영팀) 직무기술서

채용분야		관리원		
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
		02. 경영·회계·사무	02. 총무·인사	02. 인사·조직
기관 주요사업	미래 선도 원천기술 확보, 국가·사회적 현안 해결기술 개발, 융합·협력 개방형 플랫폼 구축			
능력단위	○ 임금관리, 복리후생관리, 조직문화관리, 인사 아웃소싱, 퇴직업무지원, 전직지원 등			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 별정직 인력의 계약 관리 및 근무관련 업무 지원 ○ 별정직 채용 업무 관련 지원 ○ 근태 및 휴가, 복무 관련 데이터 관리 ○ 복무 관련 민원 응대 및 조정 ○ 4대보험 관리 및 신고 ○ 인사 관련 자료 작성 및 데이터 관리 등 			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인사 관리 원칙 및 절차에 대한 기본적인 이해 ○ 근태 관리 및 복무 규정에 관한 지식 ○ 4대보험 관련 규정 및 시스템에 대한 지식 ○ 급여 산정 및 지급 절차에 대한 지식 ○ 한국과학기술연구원 전반에 대한 조직 이해 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인사 데이터 관리 기술 ○ 문서 작성 및 보고 능력 ○ 시스템 활용 기술 ○ 커뮤니케이션 기술 			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문제인식 및 문제해결을 위한 적극적 태도 ○ 관찰적 자세 ○ 분석적 태도 ○ 주인의식 및 책임감 ○ 창의적 사고 노력 ○ 업무수행 지침 및 규정 준수 			
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력 ○ 문제해결능력 ○ 정보 수집 및 분석 능력 ○ 조직이해능력 ○ 자기개발능력 			
참고 사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 참고사이트: 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) ○ 위 직무기술서는 한국산업인력공단의 표준 분류를 참고하여 KIST에서 자체 작성한 직무기술서로, 향후 NCS 개발 동향 등 내·외부 사정에 따라 변경될 수 있음을 알려드립니다 			

관리원(기간제_청정수소융합연구소) 직무기술서

채용분야		관리원		
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
		01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리
기관 주요사업	미래 선도 원천기술 확보, 국가·사회적 현안 해결기술 개발, 융합·협력 개방형 플랫폼 구축			
능력단위	○ 프로젝트 전략기획, 프로젝트 통합관리, 프로젝트 이해관계자관리, 프로젝트 품질 관리 등			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업·프로그램 기획 및 운영 관리 ○ 사업 성과 운영 관리 ○ 연구 예산 관리 ○ 기타 행정 제반 업무 수행 			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업 관리 및 기획 지식 ○ 연구성과 평가 기준 및 활용 방안에 대한 지식 ○ 연구 관련 법규 및 규정에 대한 이해 ○ 행정 관리 시스템 사용 방법에 대한 지식 ○ 한국과학기술연구원 전반에 대한 조직 이해 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업 기획 및 전략 수립 기술 ○ 연구성과물 관리 및 기술사업화 지원 ○ 연구비 관련 감사 대응 및 보고서 작성 기술 ○ 행정적 지원 업무 처리 및 효율적 업무 관리 능력 			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문제인식 및 문제해결을 위한 적극적 태도 ○ 관찰적 자세 ○ 분석적 태도 ○ 주인의식 및 책임감 ○ 창의적 사고 노력 ○ 업무수행 지침 및 규정 준수 			
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력 ○ 문제해결능력 ○ 정보 수집 및 분석 능력 ○ 조직이해능력 ○ 자기개발능력 			
참고 사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 참고사이트: 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) ○ 위 직무기술서는 한국산업인력공단의 표준 분류를 참고하여 KIST에서 자체 작성한 직무기술서로, 향후 NCS 개발 동향 등 내·외부 사정에 따라 변경될 수 있음을 알려드립니다 			

연구행정원(기간제_청정수소융합연구소/반도체기술연구단) 직무기술서

채용분야		연구행정원		
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
		02. 경영·회계·사무	02. 총무·인사	03. 일반사무
기관 주요사업	미래 선도 원천기술 확보, 국가·사회적 현안 해결기술 개발, 융합·협력 개방형 플랫폼 구축			
능력단위	○ 회의 운영·지원, 사무자동화 프로그램 활용, 연구업무 지원 보조, 일반 지원 업무 보조 등			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 소본부 연구과제에 대한 회계업무 보조 ○ 문서 작성 및 관리 ○ 사무물품 관리 및 사무기기 운용 ○ 연수직 및 학생연구원 채용 보조 ○ 기타 소본부 행정업무 보조 ○ 연구소 운영 지원 			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 예산관리규정, 계정과목 분류와 정의 ○ 대내·외 사업 환경 변화에 대한 이해 ○ 예산관리규정에 관한 지식 ○ 예산관련 프로그램 활용 능력 ○ 회의운영 방법에 대한 지식 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업관리에 필요한 과업 기준 및 자료분석에 대한 이해 ○ 회계업무 관련 지식 ○ 의사소통능력 ○ 문서작성 프로그램 활용능력 			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문제인식 및 문제해결을 위한 적극적 태도 ○ 관찰적 자세 ○ 분석적 태도 ○ 주인의식 및 책임감 ○ 창의적 사고 노력 ○ 업무수행 지침 및 규정 준수 			
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력 ○ 문제해결능력 ○ 정보 수집 및 분석 능력 ○ 조직이해능력 ○ 자기개발능력 			
참고 사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 참고사이트: 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) ○ 위 직무기술서는 한국산업인력공단의 표준 분류를 참고하여 KIST에서 자체 작성한 직무기술서로, 향후 NCS 개발 동향 등 내·외부 사정에 따라 변경될 수 있음을 알려드립니다 			